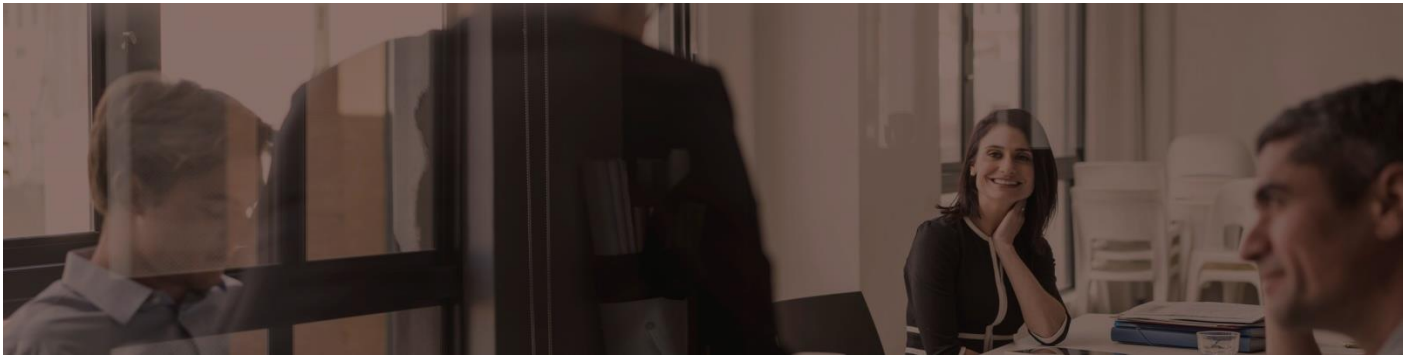


# FASKEN



## Bibliothécaire juridique

### Poste permanent

Le département du Centre du savoir est à la recherche d'un bibliothécaire juridique pour combler un poste permanent. La personne choisie offrira principalement un service de recherche juridique et d'affaires, de veille et de gestion de la collection. Elle prendra connaissance des besoins, identifiera les sources documentaires appropriées et assistera la clientèle dans leurs recherches d'information. Enfin, le titulaire du poste participera activement aux différents projets du service.

### Responsabilités particulières

- Fournir des services de recherche juridique et d'affaires aux avocats, stagiaires, parajuristes, étudiants et autres membres du cabinet en utilisant les ressources imprimées ou électroniques adéquates telles que Quicklaw et Lexis Advance, WestlawNext Canada, Soquij, La Référence, Capital IQ, etc.
- Effectuer des veilles informationnelles, législatives et jurisprudentielles à l'aide d'outils spécialisés (Legislative Pulse, Eureka, Soquij, etc.).
- Aider les avocats et les étudiants à maximiser leur utilisation des ressources électroniques et papier par le biais du catalogue et de Onelog.
- Participer au développement de la collection et à la gestion des abonnements/mots de passe .
- Évaluer et recommander des ressources et des services de recherche aux usagers en fonction de nos domaines de pratique

### Profil recherché

- Maîtrise en Sciences de l'information;
- Certificat en droit (un atout);
- 1 à 3 années d'expérience dans un service professionnel similaire;
- Connaissance des sources d'information juridiques et d'affaires (Eureka, Capital IQ, Pitchbook, etc.);
- Connaissance de DBText /Inmagic;
- Expérience ou cours universitaire en recherche juridique;
- Bilinguisme, parlé et écrit.
- Souci d'offrir un service à la clientèle de grande qualité;
- Excellentes habiletés de recherche et d'analyse, rigueur, jugement;
- Capacité à travailler sous pression;
- Approche axée sur les résultats, débrouillardise, autonomie, initiative et gestion efficace des priorités;
- Confiance et aisance dans les relations avec les professionnels - avocats et étudiants en droit.
- Habileté à évoluer dans un milieu professionnel.

# FASKEN

## À propos de Fasken

Fasken est un cabinet d'avocats chef de file à l'échelle internationale et qui compte plus de 700 avocats répartis dans neuf bureaux sur quatre continents. Les clients font appel à nous pour se prévaloir de conseils juridiques pratiques, innovateurs et économiques. Nous trouvons des solutions aux problèmes commerciaux les plus complexes, offrons une valeur exceptionnelle et plaçons le client au cœur de toutes nos activités.

## Pourquoi vous joindre à l'équipe de Fasken?

- Pour travailler avec des collègues passionnés et dynamiques
- Pour une ambiance de travail conviviale où les valeurs de respect et d'ouverture sont mises de l'avant
- Pour une rémunération concurrentielle et un régime d'assurance flexible
- Pour joindre un cabinet dont l'excellence est reconnue sur la scène internationale
- Pour un lieu de travail agréable et situé dans un endroit idéal

## Le défi vous intéresse?

Soyez acteur de votre réussite et transmettez-nous votre candidature en toute confidentialité via : [rhmtl@fasken.com](mailto:rhmtl@fasken.com).

*N.B. L'usage du genre masculin a été utilisé afin d'alléger le texte.*

